

ORGANIZACJA PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO

Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny w Zabelu Wielkim

Uchwalony dnia 30.11.2017r.

§1

Nazwa, typ placówki, osoba prowadząca:

- **Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny** jest punktem przedszkolnym publicznym.
- Siedziba Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego znajduje się w Zabelu Wielkim 45 07-416 Olszewo – Borki
- Osobą prowadzącą Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny jest Bożena Teresa Napiórkowska prowadząca działalność gospodarczą „Bożena Napiórkowska - NIP 758-107-46-69 z siedzibą w Ostrołęce, ul. Fortowa 9 „, która jest jednocześnie Dyrektorem punktu przedszkolnego.
- Nadzór pedagogiczny nad Publicznym Terapeutycznym Punktem Przedszkolnym sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
- Ustalona nazwa używana jest przez P.P. w pełnym brzmieniu: **Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny**
- Osoba prowadząca kieruje polityką kadrową punktu przedszkolnego, zatrudnieniem i zwalnianiem nauczycieli oraz innych pracowników.

§2

Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny działa na podstawie:

- ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania
- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
- Niniejszej organizacji.

§3

Organizacja :

- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny w Zabelu Wielkim jest czynne w godzinach od 8.00, do 13.00 od poniedziałku do piątku w dni pracujące. Czas ten może ulec zmianie w zależności od potrzeb zgłaszanych przez rodziców w danym roku szkolnym, z uwzględnieniem przepisów w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
- Czas na realizację podstawy programowej ustalony jest na 5 godzin.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny może być zamknięte z godziną odebrania ostatniego dziecka w danym dniu.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny czynne jest przez cały rok t.j. od 1 września do 31 sierpnia w roku następnym. Ewentualne przerwy ustalane są przez osobę prowadzącą.
- Na wniosek rodziców Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego placówka może zapewnić opiekę dzieciom w dni wolne od pracy oraz poza godzinami pracy punktu przedszkolnego za dodatkową opłatą.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny może organizować wycieczki dzieci poza punkt przedszkolny za pisemną zgodą rodziców.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny może organizować zajęcia poza terenem placówki.
- Szczegółową organizację pracy Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora i zatrudnionych nauczycieli, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny na życzenie rodziców może zorganizować naukę religii, którą włącza w program zajęć punktu przedszkolnego.
- Na wniosek rodziców mogą zostać wprowadzone odpłatne zajęcia dodatkowe. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci.
- Organizacja i terminy zajęć dodatkowych ustalane są przez dyrektora placówki.
- Podstawową jednostką organizacyjną Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań i poziomu funkcjonowania oraz – jeśli występuje – stopnia i rodzaju niepełnosprawności. Oddział może być dzielony na grupy w zależności od poziomu funkcjonowania dzieci.
- Liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć 25.

- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny może wytwarzać posiłki we własnym zakresie
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny może na wniosek rodziców zapewnić dzieciom żywienie wytwarzane i dostarczane przez firmę cateringową zewnętrzną zgodnie z zawartą umową I za odpłatnością rodziców.

§4

Finansowanie działalności placówki:

- Działalność Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego finansowana będzie przez dotacje Gminy Olszewo –Borki.

§5

Cele i zadania Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego :

1. Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny realizuje cele i zadania określone w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego, poprzez:
 - wspieranie indywidualnego rozwoju dziecka w zgodzie z jego wrodzonymi zdolnościami i potencjałem rozwojowym,
 - sprawowanie opieki nad Dziećmi z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb,
 - współpracę z rodziną oraz wspomaganie Rodziców w wychowywaniu dzieci i przygotowywaniu ich do kolejnych etapów kształcenia.
 - Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny zapewnienia warunki umożliwiające stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym.

2. Wynikające z powyższych celów zadania realizowane są przez Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny w ramach następujących obszarów pedagogicznych:
 - zapewnianie opieki i wspieranie rozwoju dziecka w przychylnym, bezpiecznym i zdrowym otoczeniu,
 - uwzględnianie indywidualnych potrzeb i zdolności dziecka, zapewnianie dzieciom równych szans, wzmacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu,
 - stwarzanie sytuacji rozwijających samodzielność dziecka oraz jego odpowiedzialność za siebie i za najbliższe otoczenie,
 - rozbudzanie wrażliwości moralnej oraz zapoznawanie z powszechnie panującymi zasadami i normami obyczajowymi,
 - kształtowanie zdolności spostrzegania, umożliwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym dziecka,

- wzmacnianie ciekawości poznawczej, pobudzanie do aktywności twórczej i badawczej oraz wyrażania własnych myśli i odczuć,
- rozwijanie wrażliwości estetycznej i higienicznej, zapewnianie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej i ruchowej,
- tworzenie warunków do harmonijnego rozwoju fizycznego, bezpiecznego postępowania oraz zachowań prozdrowotnych.
- kształtowanie zasad funkcjonowania w społeczeństwie, rodzinie, grupie rówieśniczej
- kształtowanie nawyków kulturalnego spożywania posiłków i właściwego zachowania przy stole.
- Praca dydaktyczno - wychowawcza prowadzona jest w oparciu o program wychowania przedszkolnego.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny dostosowuje treści, metody, i organizację pracy dydaktycznej do możliwości psychofizycznej dziecka oraz otacza je opieką pedagogiczną i psychologiczną, fizjoterapeutyczną, hipoterapeutyczną, dogoterapeutyczną i logopedyczną.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny zapewnia możliwość kształcenia i doskonalenia nauczycieli i innych pracowników.

§6

- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny realizuje cele i zadania w ścisłym współdziałaniu z rodzicami, poradnią oraz innymi instytucjami zainteresowanymi współpracą.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny udziela dzieciom pomocy psychologicznej i pedagogicznej poprzez:
 - a) Kierowanie dzieci na badania psychologiczno – pedagogiczne.
 - b) Organizowanie spotkań z psychologiem, pedagogiem, logopedą.
 - c) W punkcie przedszkolnym nie prowadzi się badań lekarskich ani stomatologicznych, oraz nie podaje się leków – należy to do obowiązków rodziców.
 - d) Organizuje zajęcia terapeutyczne (rewalidacyjne), także poza terenem placówki
 - e) Może prowadzić grupy wsparcia, szkolenia i zajęcia dla rodziców dzieci uczęszczających do punktu przedszkolnego

§7

W Publicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym mogą być utworzone następujące stanowiska:

- Dyrektora (jeśli nie jest to osoba prowadząca)
- Wicedyrektor ds organizacyjnych
- Wicedyrektor ds pedagogicznych
- Koordynatora d/s edukacyjno - organizacyjnych
- oraz inne według potrzeb placówki

§8

Zakres działalności osób wymienionych w par. 7

- Kierowanie bieżącą działalnością punktu przedszkolnego, organizowanie procesu dydaktyczno – wychowawczego.
- Sprawowanie nadzoru nad pracownikami placówki, w tym nadzór pedagogiczny w stosunku do zatrudnionych w punkcie przedszkolnym nauczycieli.
- Sprawowanie opieki nad dziećmi oraz stwarzanie warunków dla ich harmonijnego rozwoju psychologicznego poprzez aktywne działanie pro zdrowotne.
- Zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w punkcie przedszkolnym, a także bezpiecznych i higienicznych warunków uczestnictwa w zajęciach.
- Zadania Dyrektora są następujące:
- Prowadzenie hospitacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli, gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy, według zasad określonych w odrębnych przepisach.
- Ustalanie ramowego rozkładu dnia.
- Zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, BHP i p. póź.
- Współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi.
- Stworzenie dzieciom optymalnych warunków do rozwoju.
- Podejmowanie decyzji o przyjęciu oraz skreśleniu dziecka z punktu przedszkolnego.
- Tworzenie regulaminów i zarządzeń dotyczących szczegółowych zasad funkcjonowania placówki.
- Dyrektor może przekazać, czasowo zakres obowiązków innej osobie.
- Do obowiązków Wicedyrektora ds organizacyjnych należy:
- Wykonywanie czynności związanych z obsługą organizacyjną, administracyjną, prawną placówki.
- Reprezentowanie punktu przedszkolnego w kontaktach z urzędami administracji państwowej, organami kontroli, firmami i instytucjami.
- Na zlecenie Dyrektora - Reprezentowania punktu przedszkolnego w kontaktach z rodzicami oraz pełnienie obowiązków Dyrektora podczas jego nieobecności.
- Wykonuje inne czynności zlecone przez Dyrektora
- Do obowiązków Wicedyrektora ds pedagogicznych należy:
- Prowadzenie hospitacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli , gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy, według zasad określonych w odrębnych przepisach, w porozumieniu z Dyrektorem
- Współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi.
- Pomoc dydaktyczna i merytoryczna nauczycielom i innym pracownikom wykonującym pracę w Publicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym.
- Na zlecenie Dyrektora - Reprezentowania punktu przedszkolnego w kontaktach z rodzicami oraz pełnienie obowiązków Dyrektora podczas jego nieobecności.
- Wykonuje inne czynności zlecone przez Dyrektora.

Prawa i obowiązki pracowników

- W Publicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym zatrudnieni są nauczyciele z odpowiednimi kwalifikacjami pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym.
- Nauczyciel prowadzi prace dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą zgodnie z obowiązującymi programami nauczania, odpowiada za jakość i wyniki pracy. Szanuje godność dziecka i respektuje jego prawa.
- Do zakresu działań nauczycieli należy:
- Planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno – wychowawczej zgodnie z obowiązującym programem, ponoszenie odpowiedzialności za jej jakość.
- Wspieranie rozwoju psychofizycznego dziecka, jego zdolności i zainteresowań.
- Prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji.
- Stosowanie twórczych i nowoczesnych metod nauczania i wychowania.
- Odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w punkcie przedszkolnym i poza jego terenem w czasie wycieczek i spacerów itp.
- Eliminowanie przyczyn niepowodzeń dzieci.
- Współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowywania i nauczania dzieci z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju.
- Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Realizacja zaleceń dyrektora i osób kontrolujących.
- Realizacja innych zadań zleconych przez dyrektora , a wynikających z bieżącej działalności placówki.
- Przeprowadza, na wniosek rodziców dzieci 5-letnich, które mogą rozpocząć naukę w szkole podstawowej w wieku 6 lat, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole
- Współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub opiekę zdrowotną;
- Przeprowadzenie, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym dziecko realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego rozpoczyna naukę w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole,
- Rodzice mają prawo uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez dyrektora i nauczycieli ich dziecka w celu usprawnienia pracy punktu przedszkolnego i uzyskiwania informacji dotyczących efektów oddziaływań wychowawczo – dydaktycznych nauczyciela.
- Terminy zebrań z rodzicami ustala Dyrektor w rocznym planie placówki.
- Nauczyciel, oraz osoby prowadzące zajęcia dodatkowe i specjalistyczne zapewniają stałą i bezpośrednią opiekę nad grupą dzieci, podczas pracy indywidualnej w czasie pobytu w punkcie przedszkolnym oraz podczas zajęć poza terenem placówki. Opiekę nad dziećmi może sprawować także pozostały personel .

- Pracownicy Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego zapewniają dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa pod względem fizycznym i psychicznym.
- Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania w swoich działaniach obowiązujących przepisów BHP i p. poż.

§10

Prawa, obowiązki oraz zasady przyjmowania i skreślenia uczniów:

- Do Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego uczęszczają dzieci w wieku przedszkolnym ustalonym w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
- Dziecku, któremu odroczone rozpoczęcie spełnienia obowiązku szkolnego, może uczęszczać do Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego zgodnie z odrębnymi przepisami.
- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności.
- Dziecko może zostać przyjęte po wypełnieniu karty zgłoszeniowej oraz akceptacji Dyrektora
- Dyrektor może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z listy dzieci uczęszczających do Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego w następujących przypadkach:
 - a) Nieprzestrzegania przez rodziców postanowień niniejszego regulaminu i innych regulaminów obowiązujących w punkcie przedszkolnym
 - b) W przypadku gdy pobyt dziecka w punkcie przedszkolnym zagraża życiu, zdrowiu innych dzieci, w trybie natychmiastowym.
 - c) Nieobecność dziecka ponad miesiąc i nie zgłoszenie tego faktu do Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego.

Dziecko powinno:

- a) kulturalnie i z szacunkiem odnosić się do rówieśników i osób dorosłych (szanowanie praw innych)
- b) szanować godność i wolność drugiego człowieka
- c) respektować polecenia nauczyciela
- d) informować nauczyciela o swoich problemach
- e) dbać o estetykę i higienę własnego wyglądu i otoczenia

Dziecko w Publicznym Terapeutycznym Punkcie Przedszkolnym ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności:

- Do właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
- Do szacunku do wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania.
- Do ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej.
- Do poszanowania jego godności osobistej.
- Do poszanowania własności.
- Do opieki i ochrony.

- Do partnerskiej rozmowy na każdy temat.
- Do akceptacji jego osoby.

§11

- Publiczny Terapeutyczny Punkt Przedszkolny prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
- Zasady gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.
- Organizacja Publicznego Terapeutycznego Punktu Przedszkolnego wchodzi z dniem uchwalenia.

Zabiele Wielkie 30.11.2017r